

## Étudiante ou étudiant (auxiliaire administratif)

### Équipe de direction

Affichage du 7 au 21 février 2019

#### Sommaire de l'emploi :

Sous l'autorité hiérarchique de la chef de service aux affaires administratives et scientifiques du Centre de recherche sur les soins et les services de première ligne, le candidat ou la candidate aura à :

- ⇒ Participer à la coordination des activités de transfert de connaissances (Midis du CERSSPL-UL, bulletins d'information);
- ⇒ Colliger des informations relatives aux activités scientifiques du Centre et de ses chercheurs;
- ⇒ Mettre à jour le site Web du Centre;
- ⇒ Collaborer à la rédaction des rapports d'activité à produire.

#### Formation requise :

- ⇒ Étudiant à la maîtrise (communication, marketing, sciences sociales et de la santé)

#### Expérience/aptitudes :

- ⇒ Rigueur;
- ⇒ Capacité à travailler en équipe et sous pression;
- ⇒ Excellent français à l'écrit et à l'oral;
- ⇒ Autonomie et débrouillardise;
- ⇒ Connaissance du milieu de la recherche (un atout);
- ⇒ Connaissance du système de santé et de services sociaux (un atout);
- ⇒ Connaissance des logiciels de montage vidéo (un atout).

#### Documents requis pour postuler :

- ⇒ Preuve d'inscription à temps complet à l'hiver 2019;
- ⇒ Curriculum vitae.

---

Type d'emploi :	Étudiante ou étudiant
Salaire :	Taux horaire 2 <sup>e</sup> cycle, 19,29 \$
Site :	Centre de recherche sur les soins et services de première ligne de l'Université Laval (CERSSPL-UL) 2525, chemin de la Canardière, porte A-1-2, Québec
Entrée en fonction :	Selon la disponibilité du candidat ou de la candidate
Durée :	Jusqu'à la fin mai (possibilité de renouvellement selon la disponibilité des fonds)
Horaire :	2 jours (14 heures) par semaine

---

Les candidatures seront reçues jusqu'au **21-février-2019, minuit**.

Transmettre votre candidature à : [manon.sylvain.ciusscn@ssss.gouv.qc.ca](mailto:manon.sylvain.ciusscn@ssss.gouv.qc.ca)

Pour toute information sur le contenu de la tâche, vous pouvez communiquer avec :

Anne Chamberland ([anne.chamberland.ciusscn@ssss.gouv.qc.ca](mailto:anne.chamberland.ciusscn@ssss.gouv.qc.ca))

\*Nous remercions toutes les personnes de leur intérêt pour cette fonction. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec celles dont la candidature sera retenue.